

ПРИНЯТО:  
Решение Наблюдательного совета  
МАОУ школы-интерната № 1  
Протокол от 12.10.2020 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ  
школы-интерната № 1  
О.Э. Вчерашняя  
Приказ от 12.10.2020 г. № 01-04-063



**ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова»**

г. Красноярск, 2020

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок работы и ответственность Наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова» (далее – Положение, Школа-интернат).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. ст. 10 - 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Школы-интерната, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками учреждения и членами Наблюдательного совета.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя учреждения и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора Школы-интерната.

## **2. Создание и состав Наблюдательного совета**

2.1. Наблюдательный совет создается в соответствии с решением Учредителя Школы-интерната.

2.2. Наблюдательный совет состоит из 7 человек.

2.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Школы-интерната членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом Школы-интерната.

2.4. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя Школы-интерната, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

2.5. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Школы-интерната.

2.6. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.7. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Школы-интерната.

2.8. Количество представителей работников Школы-интерната не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.9. Члены Наблюдательного совета назначаются сроком на 5 лет.

2.10. Директор Школы-интерната и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Школы-интерната участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

2.11. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.12. Школа-интернат не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.13. Члены Наблюдательного совета пользуются услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.14. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих

обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы-интерната в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.15. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.16. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

### **3. Председатель Наблюдательного совета**

3.1. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Школы-интерната членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Школы-интерната.

3.2. Наблюдательный совет Школы-интерната в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.3. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета Школы-интерната, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.4. Представитель работников Школы-интерната не может быть избран председателем Наблюдательного совета Школы-интерната.

3.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Школы-интерната его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Школы-интерната, за исключением представителя работников Школы-интерната.

### **4. Компетенция Наблюдательного совета**

4.1. Наблюдательный совет:

утверждает Положение о закупках;

рассматривает:

1) предложения Учредителя или Директора Школы-интерната о внесении изменений в Устав Школы-интерната;

2) предложения Учредителя или Директора Школы-интерната о создании и ликвидации филиалов Школы-интерната, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или Директора Школы-интерната о реорганизации учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или Директора Школы-интерната об изъятии имущества, закрепленного за Школой-интернатом на праве оперативного управления;

5) предложения Директора Школы-интерната об участии Школы-интерната в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы-интерната;

7) по представлению Директора Школы-интерната отчеты о деятельности Школы-интерната и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы-интерната;

8) предложения Директора Школы-интерната о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Школа-интернат не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора Школы-интерната о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора Школы-интерната о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора Школы-интерната о выборе кредитных организаций, в

которых Школа-интернат может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы-интерната и утверждения аудиторской организации.

4.2. По вопросам, указанным в п. п. 1 - 4, 7 и 8 п. 4.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Школы-интерната принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

4.3. По вопросу, указанному в п. 6 п. 4.1, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Школы-интерната. По вопросам, указанным в п. п. 5 и 11, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Школы-интерната принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

4.4. По вопросам, указанным в п. п. 9, 10 и 12, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Школы-интерната.

4.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п. п. 1 - 8, 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.6. Решения по вопросам, указанным в п. п. 9 и 12, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.7. Решение по вопросу, указанному в п. 10, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном ч. 1, 2 ст. 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, указанные в п. 4.1 настоящего Положения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Школы-интерната.

4.9. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Школы-интерната обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

## **5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся: очередные – не реже одного раза в квартал, внеочередные - по мере необходимости.

5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Школы-интерната, члена Наблюдательного совета или Директора Школы-интерната.

5.3 Лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.

5.4. Любой член Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня Наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

5.5. Лицо, созывающее Наблюдательный совет, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами Наблюдательного совета для включения в повестку дня Наблюдательного совета.

5.6. В случае, если по предложению членов Наблюдательного совета в первоначальную повестку дня Наблюдательного совета вносятся изменения, лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников Наблюдательного совета о внесенных в повестку дня изменениях.

5.7. Лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано направить членам Наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке дня, вместе с уведомлением о проведении Наблюдательного совета, а в случае изменения повестки дня - соответствующую информацию и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

5.8. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

5.9. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Школы-интерната. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.10. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.11. Предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.1 настоящего Положения.

5.12. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.13. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Школы-интерната. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы-интерната.

## **6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета**

6.1. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета составляется и подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.3. Школа обязана предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора Школы-интерната, а также копии этих документов Учредителю Школы-интерната.

## **7. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете**

7.1. Положение о Наблюдательном совете рассматривается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

7.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.

Срок действия Положения до внесения изменений.